



**Direzione:** DIREZIONE

**Area:**

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. A00056 del 30/03/2023

Proposta n. 71 del 30/03/2023

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

SERVIZI UFFICIO FINANZIARIO ANNUALITA' 2023. AFFIDAMENTO INCARICO RAG. FRANCUCCI TIZIANO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIGZBD3A9CB93

**Proponente:**

Estensore CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore VINCENZO LODOVISI \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area Ragioneria LODOVISI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

**RISERVA NATURALE MONTE NAVEGNA E MONTE CERVIA**

Proposta n. 71 del 30/03/2023

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

<b>PGC Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>		<b>Accertamento</b>			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000A05028	2023	6.344,00	09.05 1.03.02.11.999
----	---	-------------	------	----------	----------------------

Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

FRANCUCCI TIZIANO - RAGIONIERE

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

Copia

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

**VISTA** la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

**VISTA** la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

**VISTO** il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2024-2025 adottato con Deliberazione del Presidente n° D00034 del 19/11/2022 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. n° 0001724 del 19/11/2022 per la relativa approvazione;

**VISTA** la deliberazione legislativa approvata dal consiglio regionale il 20/12/2022 recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

**VISTO CHE:**

- L'articolo 1 ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio regionale per l'anno finanziario 2023 fino alla data di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025 e, comunque, non oltre il 31 marzo 2023, specificando che "Nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato ai sensi del comma 1, il bilancio regionale è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni."
- Il comma 3 del medesimo articolo ha stabilito, ai sensi dell'articolo 51 della l.r. n. 11/2020, che per gli enti e gli organismi strumentali della Regione di cui all'articolo 48, comma 1, della l.r. n. 11/2020, per i quali il relativo statuto o la legge istitutiva prevedono l'approvazione dei bilanci di previsione da parte della Regione " si applicano le disposizioni concernenti l'esercizio provvisorio previste dall'articolo 14 della medesima l.r. n. 11/2020.";

**PREMESSO CHE:**

- l'Ente tra le proprie attività istituzionali è tenuto a garantire una pluralità di interventi in ambito contabile, fiscale e previdenziale per il cui assolvimento è necessaria una specifica formazione professionale;
- tali adempimenti riguardano, in particolare:
  1. Gestione delle retribuzioni degli amministratori e del Direttore, con risvolti di natura previdenziale Inps ed Inpdap;

2. Gestione delle attività di natura commerciale rilevanti ai fini IVA di cui al D.P.R. 633/1972;
3. Gestione delle dichiarazioni annuali: Certificazione Unica, Autoliquidazione INAIL, Mod. 770, Mod IRAP, ed altri obblighi dichiarativi con sistemi informatici;
4. Gestione della contabilità economico-patrimoniale e tutti gli adempimenti connessi alla luce del D. Lgs. 118/2011;
5. Predisposizione dei bilanci di previsione, consuntivo, assestamento e riaccertamento ordinario residui;
6. Rilascio di pareri orali su specifica richiesta dell'Ente Parco e consulenza online entro 7 giorni dalla richiesta;

**DATO ATTO CHE:**

- questo Ente è privo di personale specializzato atto ad assicurare tali servizi e che tale situazione è stata segnalata a più riprese con note di richiesta di personale inoltrate alla Direzione Regionale Risorse Umane, non ultima quella a firma dello scrivente del 28/02/2020 prot. 428, con la quale si richiedeva l'attivazione delle procedure previste per l'assegnazione in mobilità di alcune figure professionali tra le quali quella di Esperto Area Economica Finanziaria;
- nelle more dell'assegnazione di personale qualificato, è necessario fare ricorso anche per l'annualità 2023 a idonea figura professionale esterna cui affidare l'espletamento dei servizi di che trattasi e nello specifico il rag. Tiziano Francucci che ha già espletato per le annualità 2020, 2021 e 2022 tale servizio;

**VISTO CHE** il rag. Tiziano Francucci con studio in Formello (RM), via Nazario Sauro n° 23, C.F. FRNTZN56P29D707F, ha confermato la stessa cifra degli scorsi anni per l'espletamento del servizio e nello specifico di € 5.000,00 oltre IVA 22% per € 1.100,00 e Cassa 4% per € 244,00 e così per una spesa complessiva di € 6.344,00;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria del Cap. **A05028 SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE, INCLUSE L'ASSISTENZA TRIBUTARIA, FISCALE E SIMILARI** - di cui alla Missione 9 - programma 5 - P.D.C. 1.03.02.11.999 (Prestazioni professionali e specialistiche) del Bilancio gestionale 2020;

**DATO ATTO:**

- che per il presente affidamento si è proceduto alla richiesta del CIG (**ZBD3A9CB93**);
- che e che l'importo dell'incarico è inferiore ai limiti di legge stabiliti per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

**RITENUTO** quindi di poter affidare al rag. Tiziano Francucci la fornitura dei servizi che riguardano:

1. Gestione delle retribuzioni degli amministratori e del Direttore, con risvolti di natura previdenziale Inps ed Inpdap;
2. Gestione delle attività di natura commerciale rilevanti ai fini IVA di cui al D.P.R. 633/1972;
3. Gestione delle dichiarazioni annuali: Certificazione Unica, Autoliquidazione INAIL, Mod. 770, Mod IRAP, ed altri obblighi dichiarativi con sistemi informatici;
4. Gestione della contabilità economico-patrimoniale e tutti gli adempimenti connessi alla luce del D. Lgs. 118/2011;
5. Predisposizione dei bilanci di previsione, consuntivo, assestamento e riaccertamento ordinario residui;
6. Rilascio di pareri orali su specifica richiesta dell'Ente Parco e consulenza online;

**RITENUTO** altresì di poter impegnare la somma complessiva di € 3.000,00 sul Cap. **A05028 SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE, INCLUSE L'ASSISTENZA TRIBUTARIA, FISCALE E SIMILARI** - di cui alla Missione 9 - programma 5 - P.D.C. 1.03.02.11.999 (Prestazioni professionali e specialistiche) del bilancio gestionale 2020, quale compenso allo Studio Commerciale per la fornitura del servizio di che trattasi per periodo dal 01.04.2020 al 31.12.2020;

**ACQUISITI** tutti i pareri di rito

**DETERMINA**

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

1. di dare atto che:

➤ l'Ente tra le proprie attività istituzionali è tenuto a garantire una pluralità di interventi in ambito contabile, fiscale e previdenziale per il cui assolvimento è necessaria una specifica competenza professionale;

➤ tali adempimenti riguardano, in particolare:

- 1.1. Gestione delle retribuzioni degli amministratori e del Direttore, con risvolti di natura previdenziale Inps ed Inpdap;
- 1.2. Gestione delle attività di natura commerciale rilevanti ai fini IVA di cui al D.P.R. 633/1972;
- 1.3. Gestione delle dichiarazioni annuali: Certificazione Unica, Autoliquidazione INAIL, Mod. 770, Mod IRAP, ed altri obblighi dichiarativi con sistemi informatici;
- 1.4. Gestione della contabilità economico-patrimoniale e tutti gli adempimenti connessi alla luce del D. Lgs. 118/2011;
- 1.5. Collaborazione con il Direttore dell'Ente nella predisposizione dei bilanci di previsione, consuntivo, assestamento e riaccertamento ordinario residui;
- 1.6. Rilascio di pareri orali su specifica richiesta dell'Ente Parco e consulenza online entro 7 giorni dalla richiesta;

2. di prendere atto della conferma dell'offerta per i servizi richiesti pervenuta dal rag. Tiziano Francucci con studio in Formello (RM), via Nazario Sauro n° 23, C.F. FRNTZN56P29D707F, che necessita di una somma di € 5.000,00 oltre IVA 22% per € 1.100,00 e Cassa 4% per € 244,00 e così per una spesa complessiva di € 6.344,00;

3. di affidare l'incarico annuale al rag. Tiziano Francucci con studio in Formello (RM), via Nazario Sauro n° 23, C.F. FRNTZN56P29D707F;

4. di approvare lo schema di lettera di incarico, che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale che dovrà essere reinviata all'Ente sottoscritta per accettazione;

5. di dare atto che l'importo di affidamento viene a determinarsi in € 6.344,00, al lordo di IVA e altri oneri di legge;

6. di dare atto che si è provveduto alla richiesta del CIG (**ZBD3A9CB93**);

7. di assumere, a tal fine, un impegno di spesa di € 6.344,00 sul Cap. **A05028 SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE, INCLUSE L'ASSISTENZA TRIBUTARIA, FISCALE E SIMILARI** – di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 1.03.02.11.999 (Prestazioni professionali e specialistiche) del Bilancio gestionale 2020;

8. di dare mandato al Servizio Economico-Finanziario di provvedere alla registrazione contabile dell'impegno di spesa di cui al punto precedente;

9. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. n. 69/2009

**IL DIRETTORE**  
**Vincenzo LODOVISI**