

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

Per ogni informazione, anche in vista del colloquio: [serviziocivile@navegnacervia.it](mailto:serviziocivile@navegnacervia.it)

### TITOLO DEL PROGRAMMA

*Sport, Vita all'aria aperta, cultura portano alla valorizzazione del territorio e allo sviluppo economico e sociale*

### OBIETTIVI DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO IN RIFERIMENTO ALL'AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

- C) OBIETTIVO 3 assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- G) OBIETTIVO 11 rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- H) OBIETTIVO 12 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo.
- J) OBIETTIVO 15 proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

### AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA: AMBITO D

#### TITOLO DEL PROGETTO:

**Cammini e sentieri. Mobilità lenta e sport alla scoperta della natura e della cultura dell'Appennino Laziale**

#### SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

*Settore D aree 05 tutela e valorizzazione dei beni storici artistici e culturali. 04 Valorizzazione del sistema museale pubblico e privato Obiettivi 11, 12, 15*

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 mesi

#### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità dei musei, degli archivi e delle biblioteche e del territorio Reatino, Sabino e Cicolano

#### RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Attività	ATTIVITA	DETTAGLIO	RUOLO DEI VOLONTARI
1	CONOSCERE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del territorio, della sua</li></ul>	I volontari effettuano ricerche bibliografiche, sopralluoghi

		<p>storia, della cultura;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza dell'ambiente naturale</li> <li>• Conoscenza delle istituzioni locali</li> <li>• conoscenza dei luoghi di produzione</li> <li>• Esperienza in campo</li> <li>• incontri con i "personaggi" opinion makers del territorio</li> </ul>	<p>sul campo, interviste, registrano video</p>
2	PREPARARE	<p>Rilievo delle criticità Piccole manutenzioni Preparazione degli spazi in vista dell'accoglienza</p>	<p>I volontari raccolgono le informazioni sulle criticità che vengono tradotte in un programma di interventi coordinato dall'olp I volontari collaborano con le associazioni e le organizzazioni civiche nelle piccole manutenzioni</p>
3	OFFRIRE	<p>Apertura delle sedi e dei punti informativi Distribuzione materiali Promozione turistica e sportiva informazione all'utenza</p>	<p>Tale attività può anche essere svolta da remoto creando e gestendo sportelli informativi virtuali</p>
4	RACCONTARE	<p>Scrittura di testi Montaggi audio e video Gestione archivi digitali di immagini e video Indicizzazione delle informazioni Produzione e aggiornamento delle cartografie</p>	<p>Il ruolo dei volontari è di collaborare. In caso di particolari doti e interessi i volontari possono assumere a ruoli di coordinatori delle pubblicazioni</p>
5	PARTECIPARE	<p>Partecipazione ad eventi e manifestazioni Supporto all'accompagnamento Servizio di assistenza alle</p>	<p>supporto</p>

		manifestazioni s Azioni ei educazione ambientale e di educazione in esterno alla fruizione dei musei delle biblioteche e dei siti archeologici ed archivi	
--	--	---	--

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

SEDE	BISOGNI	OBIETTIVI	helios	vol.
COMUNE DI RIETI - MUSEO CIVICO RIETI 1	Miglioramento dell'offerta di servizi Sistematizzazione dei materiali Coordinamento rete SIMBAS	Confermare l'accreditamento di rete Migliorare i servizi alla rete SIMBAS	183061	2
COMUNE DI RIETI - BIBLIOTECA COMUNALE PARONIANA	Miglioramento dell'offerta Assistenza agli studenti e ai fruitori della biblioteca Assistenza al servizio di deposito librario e catalogazione	Miglioramento livello soddisfazione utenti Realizzare almeno 4 eventi/anno di promozione della lettura	183058	5
PAGANICO SABINO	Catalogazione dei libri Gestione dei servizi della biblioteca Avvio del processo di accreditamento della biblioteca presso il sistema Bibliotecario regionale	Digitalizzazione del catalogo	198104	1
MUSEO CIVICO AGAPITO MINIUCCHI	Avvio del processo di accreditamento del museo nel sistema museale regionale	Creazione accordi con ecomuseo territoriale Accessibilità del museo Almeno 3 eventi anno	197969	2
BIBLIOTECA CIVICA	Avvio del processo di accreditamento nel sistema bibliotecario regionale	Digitalizzazione e immissione opac del catalogo	197973	3
BIBLIOTECA ANGELO DI MARIO (riconosciuta OBR)	Assistenza a ricercatori Rapporti con il territorio	Partecipazione alla vita della comunità locale Raccolta documentazione e testimonianze	198223	1

COMUNE DI CASTEL DI TORA BIBLIOTECA	Avvio del processo di accreditamento nel sistema bibliotecario regionale	Digitalizzazione e immissione opac del catalogo	197972	1
MUSEO CIVICO TREBULA MUTUESCA (Riconosciuto OMR)	Accessibilità del museo per pellegrini ed escursionisti Accompagno dei visitatori nell'area archeologica	Almeno 2 eventi/anno in area archeologica, sistematizzazione e catalogazione reperti	198106	3
BIBLIOTECA/ MUSEO DELLA CITTA' LIN DELIJA-CARLO CESI (Riconosciuto OMR)	Accessibilità del museo Accessibilità del museo per pellegrini ed escursionisti Accompagno dei visitatori nei siti di rilievo dell'Abbazia di Santa Maria Extra moenia e delle Terme di Flavio vespasiano	Incremento delle visite guidate Miglioramento dei servizi al pubblico Miglioramento dell'accessibilità e del livello di informazione per escursionisti e turisti	197987	2
COMUNE DI BORBONA - BIBLIOTECA	Avvio del processo di accreditamento nel sistema bibliotecario regionale	Digitalizzazione e immissione opac del catalogo	198002	1
MUSEO ARCHEOLOGICO CICOLANO (Riconosciuto OMR)	Miglioramento dell'accessibilità Raggiungibilità per camminatori ed escursionisti Incremento dei servizi di apertura	Miglioramento rapporti col territorio Apertura al pubblico area archeologica di corvaro	198118	3
Museo Civico (riconosciuto OMR)	Miglioramento dell'accessibilità Raggiungibilità per camminatori ed escursionisti Incremento dei	Miglioramento rapporti col territorio	198014	2

	servizi di apertura			
				(GMO: 1)
PROVINCIA DI RIETI	Coordinamento dei servizi di rete Digitalizzazione del patrimonio culturale provinciale	Realizzazione geodatabase culturale provinciale	198110	6
BIBLIOTECA COLLALTO SABINO, CENTRO DI INTERPRETAZIONE DEL PAESAGGIO (accreditata OMR)	Coordinamento delle attività dell'ecomuseo Gestione biblioteca Gestione area archeologia di Monte San Giovanni Gestione rapporti tra Ecomuseo e rete SIMBAS	Miglioramento dei servizi Realizzazione del Piano di interpretazione 2023-2025 Reliazzazione della "Carta degli itinerari"	198159	2

#### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Pianificazione mensile dei permessi in modo da consentire agli enti di articolare il servizio prevenendo le conflittualità da richiesta dell'ultimo minuto.

Possibile apertura nei giorni di sabato, possibili attività domenicali, collaborazione, ivi compreso il montaggio e lo smontaggio dello stand a manifestazioni ed eventi della riserva naturale e degli enti partner;

Rispettare gli orari previsti di apertura e chiusura, comprese le variazioni dovute all'organizzazione di particolari iniziative, che implicino l'apertura straordinaria che verranno comunicate con congruo anticipo. Le ore verranno recuperate nelle giornate successive.

Saranno comunque garantiti due giorni di riposo a settimana;

Divieto esplicito di attività notturne ;

Partecipazione alle attività di incontro tra volontari

partecipazione agli incontri di monitoraggio

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

I volontari operanti presso le biblioteche faranno maggiormente riferimento alle competenze del profilo “4.4.2.2.0 - Addetti a biblioteche e professioni assimilate “ (ISTAT) e [C2.2] Tecnico dei servizi di biblioteca/medioteca

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

<b>Modulo</b>	<b>caratteristiche</b>	<b>Argomenti</b>	<b>Durata</b>
<b>Modulo 1</b>	<b>Comune a tutti i progetti SICUREZZA</b>	<b>Dlgs 81/2008 e sicurezza sul lavoro. In funzione del progredire della pandemia possono essere previste, ore di formazione aggiuntive</b>	<b>20 ORE</b>
<b>Modulo 2</b>	<b>Comune a tutti i progetti COMPETENZE DI CITTADINANZA</b>	<b>Educazione e formazione civica, Costituzione della Repubblica Conoscenze di base delle leggi e del funzionamento della pubblica amministrazione</b>	<b>10 ore</b>
		<b>Integrazione delle persone con minori opportunità, Disabilità e accessibilità</b>	<b>5 ore</b>
		<b>Promozione ed animazione territoriale, animazione</b>	<b>5 ore</b>
		<b>Fondamenti di conservazione della natura e di tutela dei beni comuni.</b>	<b>5 ore</b>
<b>Modulo 3</b>	<b>Specialistico del singolo progetto</b>	<b>Dettagliato nel successivo punto del formulario</b>	<b>40 ore</b>
<b>TOTALE</b>			<b>85 ore</b>

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DEI RICERCHE



verificati in accreditamento

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

nessuno



**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE MISURE AGGIUNTIVE**

**MISURE AGGIUNTIVE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Si: difficoltà economiche

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

	Tipo	carattere	MESE 10 (giorni 271-300)	MESE 11 (giorni 301-330)	MESE 12 (giorni 331-365)
Incontro 1	collettivo	obbligatorio	5 ore		
Incontro 2	collettivo	obbligatorio	6 ore		
Incontro 3	collettivo	obbligatorio		5 ore	
Incontro 4	collettivo	opzionale		5 ore	
Incontri individuali				2 ore	3 ore