



Direzione: DIREZIONE

Area:

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00153 del 18/06/2020

Proposta n. 178 del 18/06/2020

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

REALIZZAZIONE SENTIERO DENOMINATO "LAUDATO SI". FORNITURA TABELLA. AFFIDAMENTO INCARICO DITTA GREGORI ANDREA E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z322D5CA80

Proponente:

Estensore CARLONI VINCENZO _____ *firma elettronica* _____

Responsabile del procedimento CARLONI VINCENZO _____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area _____

Direttore V. LODOVISI _____ *firma digitale* _____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento _____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area Ragioneria LODOVISI VINCENZO _____ *firma elettronica* _____

Responsabile Finanziario _____

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	C02027/000			97,60	09.05 2.02.01.99.999
Altri beni materiali diversi						
GREGORI ANDREA -						
CEP:		Fase LIQ.	Dare	SP - 1.2.2.02.12.99.999	Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
				Altri beni materiali diversi		Debiti verso fornitori

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

VISTA la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

VISTA la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

VISTA la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. 9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

VISTO il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020-2022 adottato con Deliberazione del Presidente n° D00046 del 11/10/2019 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. n° 2178 del 11/10/2019 per la relativa approvazione;

VISTA la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29 – Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 della Regione Lazio, pubblicata sul B.U.R.L. n° 105 (supplemento 1) del 31/12/2019;

VISTO l'art. 6, comma 1, lettera r) della suddetta L.R. n° 29/2019 con il quale, ai sensi dell'articolo 57 della legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 47, comma 5, del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche, viene approvato il Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2020 e pluriennale 2021-2022, deliberato da questo Ente;

VISTO altresì il Bilancio gestionale 2020-2022, approvato con Determinazione del Direttore n° A00004 del 03/01/2020;

CONSIDERATO CHE:

- l'Ente Riserva ha realizzato un sentiero denominato "Sentiero Laudato Si" nell'ambito delle iniziative di natura culturale assunte con la costituzione della omonima comunità Navegna Cervia;
- l'iniziativa è consistita nella realizzazione di tabelle in legno raffiguranti i versetti del cantico da installare lungo il sentiero contrassegnato dal numero ex 333 attualmente 323;
- per la realizzazione del citato sentiero è stato necessario affidare a ditta esterna alcune lavorazioni che richiedevano l'impiego di attrezzature tecniche e di precisione quali la squadratura dei pali necessari per la realizzazione della tabellazione e la realizzazione delle tabelle segnava da apporre sui pali e l'incisione delle tabelle stesse;
- con precedente determinazione n° A00099 del 15/05/2020 sono state affidate le lavorazioni di che trattasi alla ditta Gregori Andrea di Castel di Tora;

- in corso d'opera ci si è accorti che per la chiusura dei lavori risulta mancante una tabella erroneamente non conteggiata nel precedente affidamento;

PRESO ATTO del preventivo pervenuto dalla ditta Gregori Andrea di Castel di Tora del 17/06/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 18/06/2020, prot. n° 655, che per la effettuazione delle lavorazioni di che trattasi necessita di una somma di € 80,00 oltre IVA 22% per € 17,60 per complessivi € 97,60;

CHE la ditta è l'unica nel territorio a possedere tali attrezzature e che trattasi di somma è inferiore ai limiti stabiliti dalla legge per l'affidamento diretto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Cap. **C02027 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' E SENTIERI** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 2.02.01.99.000 (Altri beni materiali) del corrente bilancio gestionale per l'affidamento dell'incarico alla ditta Gregori Andrea di Castel di Tora;

DATO ATTO che è stata inoltrata in data 13/05/2020 la richiesta con protocollo INAIL_21718161 e che la stessa è stata annullata dal sistema che con la dicitura testuale *"Si comunica che i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'articolo 103, comma 2, del d.l. 17 marzo 2020, n. 18. Nella funzione "Consultazione", unitamente ai documenti Durc On Line in corso di validità alla data della richiesta, sono resi disponibili anche i documenti Durc On Line che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020, in attuazione del citato articolo 103, comma 2. Le richieste per codici fiscali per i quali sia presente un Durc On Line che riporta nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 verranno annullate in automatico dal sistema"*

CHE pertanto è attestata la relativa regolarità contributiva;

DATO ATTO CHE per il presente affidamento si è proceduto alla richiesta del CIG (**Z322D5CA80**);

RITENUTO pertanto incaricare la ditta Gregori Andrea di Castel di Tora, per le lavorazioni di che trattasi per l'importo complessivo di € 97,60 IVA compresa;

VISTA ED APPROVATA la relativa lettera di incarico, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO infine assumere il relativo impegno di spesa sul Cap. **C02027 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' E SENTIERI** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 2.02.01.99.000 (Altri beni materiali) del corrente bilancio gestionale;

ACQUISITI i pareri di rito

DETERMINA

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

1. di prendere atto del preventivo pervenuto dalla ditta Gregori Andrea di Castel di Tora del 17/06/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 18/06/2020, prot. n° 655, che per la effettuazione delle lavorazioni di che trattasi necessita di una somma di € 80,00 oltre IVA 22% per € 17,60 per complessivi € 97,60 e che tale somma è inferiore ai limiti stabiliti dalla legge per l'affidamento diretto;
2. di affidare pertanto le lavorazioni di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. art. 36, comma 1 e comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 19/04/2016 n.50, alla ditta Gregori Andrea di Castel di Tora;
3. di dare atto che l'importo per l'affidamento viene a determinarsi in € 97,60 IVA compresa, giusto preventivo del 17/06/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 18/06/2020, prot. n° 655;
4. di approvare l'allegato schema di lettera per l'affidamento del servizio di che trattasi;

5. di assumere idoneo impegno di spesa a favore della ditta Gregori Andrea di Castel di Tora sul Cap. **C02027 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' E SENTIERI** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 2.02.01.99.000 (Altri beni materiali) del corrente bilancio gestionale;
6. di dare atto che è stata inoltrata in data 13/05/2020 la richiesta con protocollo INAIL_21718161 e che la stessa è stata annullata dal sistema che testualmente riporta *"Si comunica che i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'articolo 103, comma 2, del d.l. 17 marzo 2020, n. 18. Nella funzione "Consultazione", unitamente ai documenti Durc On Line in corso di validità alla data della richiesta, sono resi disponibili anche i documenti Durc On Line che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020, in attuazione del citato articolo 103, comma 2. Le richieste per codici fiscali per i quali sia presente un Durc On Line che riporta nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 verranno annullate in automatico dal sistema"* e quindi è attestata la relativa regolarità contributiva;
7. di dare atto che si è provveduto alla richiesta del CIG (**Z322D5CA80**);
8. di dare atto che la liquidazione avverrà con successivo atto a prestazione effettuata e previa presentazione di regolare documento fiscale;
9. di dare mandato al Servizio Economico-Finanziario di provvedere alla registrazione contabile dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 4.;
10. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge n° 69/2009;

IL DIRETTORE
Dott. Vincenzo Lodovisi

Web: www.navegnacervia.it

Mail: info@navegnacervia.it

----- Forwarded message -----

Da: <andrea-cdt@libero.it>

Date: lun 20 apr 2020 alle ore 14:53

Subject: preventivo falegnameria

To: <info@navegnacervia.it>

[Testo tra virgolette nascosto]

andrea-cdt@libero.it <andrea-cdt@libero.it>

17 giugno 2020 15:15

A: info@navegnacervia.it

----- Messaggio originale -----

Da: andrea-cdt@libero.it

A:

Data: 17 giugno 2020 alle 15.14

Oggetto: Fwd: preventivo falegnameria

RISERVA NATURALE MONTI

PROTOCOLLO GENERALE

N.0000655 - 18.06.2020

CAT. XIV CLASSE 1 ARRIVO

Uffici: Amministratore Protocollo

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEL DOTT. LODOVISI

COME VS RICHIESTA, SI RIMETTE IL NOSTRO MIGLIOR PREVENTIVO

PER LA FORNITURA E LAVORAZIONE DI QUANTO SEGUE:

- FORNITURA DI 1 TABELLE IN CASTAGNO 50X40X4 INCISE CON VS INDICAZIONI
- IMPREGNATURA A VASCA E VERNICIATURA A SPRUZZO DI 1 TABELLA E 1 TETTINO

EURO 80,00 + IVA

[Testo tra virgolette nascosto]



**Spett.le
Ditta Gregori Andrea
Via delle Crete
02020 Castel di Tora (RI)**

OGGETTO: Fornitura tabella- affidamento incarico

Si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____** le è stato conferito l'incarico per la fornitura di cui in oggetto, **per un importo complessivo di € 97,60 ogni onere incluso**, come da Vs preventivo del 17/06/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 18/06/2020, prot. n° 655.

Il servizio/fornitura dovrà essere svolto in giorni da concordare telefonicamente con il Dott. Carloni Vincenzo referente per il presente procedimento.

Il pagamento, salvo imprevisti e previa verifica di regolare esecuzione, sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30/60 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione da parte della struttura competente, a seguito di emissione di apposita fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio **UFGDNS**), **sulla quale dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati:**

- Esatta denominazione/generalità, sede legale/indirizzo, mail (ordinaria), Cod. Fiscale e P.IVA
- Servizio che ha provveduto ad ordinare la spesa: **Direzione**
- Numero e data della Determinazione sopra indicata
- Numero dell'impegno di spesa e Cap. di bilancio (**imp. n° _____ - Cap. C02027**)
- Data e protocollo della presente lettera
- Data di scadenza del pagamento
- IBAN del Vs conto corrente dedicato
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z322D5CA80**
- Natura/qualità dei servizi che sono oggetto della fatturazione.

Si precisa che tutte le fatture ricevute in difformità a quanto sopra espresso non saranno accettate e saranno quindi rifiutate.

Si informa altresì che questo Ente **è soggetto al meccanismo della scissione dei pagamenti IVA** (c.d. split payment - Art. 17-ter del DPR n° 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni). Pertanto le fatture dovranno contenere il riferimento al suddetto meccanismo ed il pagamento sarà IVA esclusa.

La mancata accettazione delle condizioni sopra indicate o il successivo accertamento dell'impossibilità di codesta Ditta a stipulare contratti comporta la nullità fin dall'origine dell'affidamento del servizio e la contestuale richiesta di risarcimento danni, fermo restando la segnalazione agli organi competenti in materia di contratti pubblici, qualora obbligatorio per legge o ritenuto opportuno da questo Ente.

Si precisa che ogni fase del procedimento, compresa l'attestazione di regolare esecuzione, sarà subordinata all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o documento equivalente, in corso di validità; pertanto i relativi termini del procedimento saranno prorogati fino al materiale ricevimento dello stesso.



In presenza di un DURC che evidenzia delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti (INPS e INAIL) e/o alle Casse edili, questo Ente attiverà nei confronti dei predetti Istituti e Casse l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010.

Inoltre il pagamento sarà subordinato anche alla verifica di eventuali debiti nei confronti del Fisco tramite la società Equitalia, con le modalità previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di mancata conformità con la vigente normativa in materia fiscale (Regolarità fiscale - art. 48-bis del D.P.R. 602/73)* o bancaria (conto corrente dedicato - Legge 136/2010), non potrà darsi luogo al pagamento fino alla completa regolarizzazione delle anomalie riscontrate.

** La Legge 27 dicembre 2017, n° 205, recante "Bilancio di Previsione dello Stato per l'esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha ridotto, a partire dal 1° marzo 2018, da € 10.000,00 a € 5.000,00 il limite minimo di importo per i pagamenti dei soggetti di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 - che prevede e per la verifica di regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n° 50/2016.*

Ai sensi dell'art. 1260 del codice civile è vietata la cessione del credito.

Si precisa che l'incarico riguarda esclusivamente il procedimento in corso e che in nessun caso potrà essere rinnovato tacitamente.

Con l'accettazione del presente incarico codesta Ditta autorizza espressamente questo Ente al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Dott. Vincenzo Carloni presso la sede dell'Ente ai numeri telefonici sotto riportati.

La presente lettera è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali.

Si resta pertanto in attesa della restituzione della presente con la firma per accettazione del Vs rappresentante legale o delegato.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
Dott. Vincenzo LODOVISI

PER ACCETTAZIONE

Timbro e firma