



**Direzione:** DIREZIONE

**Area:**

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. A00301 del 13/10/2020

Proposta n. 348 del 12/10/2020

**Oggetto:**

Servizi alla castanicoltura – attivazione servizio di raccolta semiautomatica – ATTUAZIONE DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE n° D00033/2020. DeterminazioniI.

**Proponente:**

Estensore CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento PIVA GIOVANNI \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore V. LODOVISI \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**VISTA** la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

**VISTA** la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale - Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

**VISTA** la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. /9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

**VISTO** il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2020-2022 adottato con Deliberazione del Presidente n° D00046 del 11/10/2019 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. n° 2178 del 11/10/2019 per la relativa approvazione;

**VISTO** Il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 BUR 10 settembre 2002, n. 25, s.o. n. 6 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" ed in particolare l'allegato "AA" Manuale di inventariazione dei beni mobili regionali

**VISTA** la L.R. 29/97;

**RICORDATO che:**

- tra gli obiettivi di questa area naturale protetta vi è quello della valorizzazione del sistema produttivo locale;
- le produzioni castanicole rappresentano un connotato peculiare del territorio sono messe in discussione di recente, sia dalla parcellizzazione della proprietà fondiaria, sia da emergenze fitosanitarie sia dalla orografia del territorio che non consente una sufficiente attivazione della meccanizzazione agricola;
- purtuttavia è interesse di questa A.N.P. di sostenere ed incoraggiare il mantenimento della produzione castanicola ove questa resiste;
- pertanto è intenzione di favorire l'attivazione di un progetto di raccolta semi-meccanizzata delle castagne mediante la fornitura di aspiratori per la raccolta di castagne;

**VISTA E RICHIAMATA** la deliberazione del Presidente nr. D00033 del 07/10/2020 con la quale viene stabilita l'attivazione del servizio di raccolta semiautomatica della castagna attraverso la fornitura in comodato gratuito di raccoglitori al fine di agevolare le relative operazioni nei castagneti dei comuni appartenenti all'area naturale protetta;

**VISTA** la determinazione del Direttore nr. A000292 del 12/10/2020 con la quale si è proceduto all'acquisto del macchinari;

**Visto** lo schema di contratto di comodato atto a regolare i rapporti con i privati utilizzatori dei macchinari;

**Visti** i documenti di consegna e ritiro dei macchinari;

**RITENUTO DI DOVER** procedere in merito a:

- Organizzazione di un sistema di consegna e ritiro dei macchinari ai richiedenti;
- Organizzazione di un sistema interno di manutenzione ordinaria dei macchinari per garantirne l'efficienza;

**RITENUTO** di dover individuare il seguente gruppo di lavoro per l'obiettivo descritto come segue:

Partecipanti	Profilo	Funzioni
dr. Piva Giovanni	cat. D - Funzionario	Responsabile di progetto - redazione contratti comodato d'uso
Sig. Petroni Alvaro	cat. C Guardiaparco	Consegnatari dei macchinari
Sig. Vulpiani Giorgio Angelo	cat. C Guardiaparco	
Sig. De Massimi Luca	Cat. B Operaio	Manutenzione macchinari

**VISTI gli** allegati alla presente che divengono parte integrante e sostanziale:

- la proposta di contratto di comodato d'uso redatta dal servizio tecnico
- modulistica di consegna e ritiro e rilevazione di informazioni statistiche.

**ACQUISITI** i pareri di rito

#### **DETERMINA**

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

- di attivare un progetto di raccolta semi-meccanizzata delle castagne come segue:
  - a) Organizzazione di un sistema di consegna e ritiro dei macchinari ai richiedenti;
  - b) Organizzazione di un sistema interno di manutenzione ordinaria dei macchinari per garantirne l'efficienza;
  - c) attivazione di un gruppo di lavoro individuato come segue:

Partecipanti	Profilo	Funzioni
dr. Piva Giovanni	cat. D - Funzionario	Responsabile di progetto - redazione contratti comodato d'uso
Sig. Petroni Alvaro	cat. C Guardiaparco	Consegnatari dei macchinari
Sig. Vulpiani Giorgio Angelo	cat. C Guardiaparco	
Sig. De Massimi Luca	Cat. B Operaio	Manutenzione macchinari

- di approvare:
  - uno schema di contratto di comodato d'uso per beni della Riserva naturale concessi a privati cittadini per iniziative e progetti di sviluppo locale sostenibile
  - di approvare la modulistica allegata per la consegna ed il ritiro dei macchinari in uso
  - di approvare il modello di manutenzione
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge n° 69/2009.

Il Direttore  
Dott. Vincenzo Lodovisi

Copia

**In data ..../...../20.... presso.....**

**Il sig. .... definito come comodatario**

**e il sig. .... all'uopo delegato dal Direttore della  
Riserva Naturale sottoscrivono il presente accordo.**

**Il sig. .... consegna al sig. ....**

**I seguenti beni e attrezzature .....**

**Il sig. .... in qualità di utilizzatore dichiara di:**

- Essere a conoscenza delle corrette modalità di uso della strumentazione e dei beni;
- Aver preso in consegna le sopradescritte attrezzature e beni e che al momento della consegna le stesse sono funzionanti e in buone condizioni di uso fatti salvi eventuali difetti occulti;
- Liberare la Riserva Naturale da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo dello strumento;
- Custodire e trattare lo strumento come un buon padre di famiglia rispettando le istruzioni del manuale di uso;
- Impegnarsi a utilizzare esclusivamente i materiali di consumo previsti dal manuale di uso;
- Impegnarsi a rifondere i danni provocati allo strumento per un uso non corretto e per rotture accidentali non dovute all'uso ordinario;
- Impegnarsi a rifondere la Riserva Naturale del costo dello strumento in caso di smarrimento, furto o perdita dello stesso;
- Impegnarsi a fornire alla Riserva Naturale le informazioni utili al conseguimento degli obiettivi di sviluppo, che giustificano la concessione in uso dello strumento;
- Impegnarsi ad avvertire prontamente la Riserva Naturale in caso di guasto dello strumento in modo da consentire a sollecita manutenzione
- Riconsegnare lo strumento funzionante ed in buone condizioni entro la data .../..../20....

**Il Comodante .....**

**Il Comodatario .....**

**VERBALE DI CONSEGNA**

In data .... / ..... / 20.... presso.....

lo sottoscritt\*.....CF.....

consegno al sig. .... lo strumento matricola .....

Lo strumento risulta:

- In buone condizioni
- Funziona correttamente
- Adeguato livello dell'olio
- Adeguata pulizia dei filtri

Alla presenza dell'utente Sig. ....osservo quanto segue:

.....

IL GUARDIAPARCO

.....

.....

Copia

**VERBALE DI RICONSEGNA DOPO L'USO**

In data .... / ..... / 20.... presso.....

lo sottoscritt\* ..... CF.....

riconsegno lo strumento matricola.....

lo sottoscritt\*..... dipendente assegnato alla  
Riserva Naturale ricevo lo strumento .....

Lo strumento risulta:

- In buone condizioni
- Funziona correttamente
- Adeguato livello dell'olio
- Adeguata pulizia dei filtri

Alla presenza dell'utente Sig. ....osservo quanto segue:

.....

IL GUARDIAPARCO

.....

.....

**VERBALE DI MANUTENZIONE**

In data .... / ..... / 20.... presso.....

lo sottoscritto De Masimi Luca assumo in carico l'aspiratore

\_\_\_\_\_ per :

- 1) Manutenzione ordinaria
- 2) Manutenzione Straordinaria

Vengono effettuate le seguenti operazioni:

controllo dei livelli olio

pulizia filtri

pulizia carburatore

altro:

---

Dopo le operazioni predette lo strumento risulta:

- In buone condizioni
- Funziona correttamente
- Adeguato livello dell'olio
- Adeguata pulizia dei filtri

Luca DE MASSIMI

.....  
.....

Copia