



**Direzione:** DIREZIONE

**Area:**

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. A00280 del 07/10/2020

Proposta n. 341 del 05/10/2020

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

MANUTENZIONE MOTOSEGA. AFFIDAMENTO INCARICO DITTA LA MOTOSEGA GUALTIERO DI PORRINA MAURIZIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG ZEA2E92B43

**Proponente:**

Estensore CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento CARLONI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore V. LODOVISI \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area Ragioneria LODOVISI VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
	<b>Mov.</b>		<b>Accertamento</b>			

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	I	A05025/000			131,76	09.05 1.03.02.09.004
----	---	------------	--	--	--------	----------------------

Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari

PORRINA MAURIZIO - LA MOTOSEGA GUALTIERO DI PORRINA MAURIZIO

CEP:	Fase LIQ.	Dare CE - 2.1.2.01.07.004	Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001
------	-----------	---------------------------	-------------------------------

Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	Debiti verso fornitori
--	------------------------

**VISTA** la Legge Regionale n. 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

**VISTA** la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

**VISTA** la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n. 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00270 del 08/08/2014 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Luigi Russo;

**VISTO** il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Commissario Straordinario e il Dott. Luigi Russo in data 08/09/2014;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n. 118/2011 sopra richiamato;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2019-2021 adottato con Deliberazione del Presidente n. 3 del 18/12/2018 e trasmesso alla Regione Lazio con nota prot. 2901 del 19/12/2018 per la relativa approvazione;

**VISTA** la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 14 – "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021", pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione del 29/12/2018, n. 105 supplemento n. 1;

**VISTO** l'art. 6, comma 1, lettera t) della L.R. n. 4/2018 con il quale, ai sensi dell'articolo 57 della legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 47, comma 5, del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche, viene approvato il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e pluriennale 2020-2021, deliberato da questo Ente;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 31/12/2014 avente ad oggetto "approvazione progetto per la manutenzione e miglioramento della rete dei sentieri escursionistici della Riserva Naturale";

**CONSIDERATO CHE** nell'ambito delle lavorazioni legate alla sistemazione della rete sentieristica dell'Ente risulta necessario effettuare una riparazione urgente su una motosega utilizzata dal personale operaio e di vigilanza dell'Ente;

**PRESO ATTO** del preventivo pervenuto dalla ditta La Motosega Gualtieri di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570 del 27/07/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 05/10/2020, prot. n° 999, per la manutenzione di che trattasi necessita di una somma di € 108,00 oltre IVA 22% per € 23,76 e così per una spesa complessiva di € 131,76;

**RITENUTO** detto preventivo confacente alle esigenze dell'Ente;

**VALUTATA** la necessità di provvedere in merito;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Cap. A05025 **MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI (STRUTTURE FRUIBILI)** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 1.03.02.09.000 (Manutenzione ordinaria e riparazioni) del corrente bilancio gestionale per l'affidamento dell'incarico alla ditta La Motosega Gualtiero di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570;

**DATO ATTO** della regolarità contributiva, come attestata dal DURC prot. n° INAIL\_22142129 con scadenza il 06/10/2020;

**DATO ATTO CHE** per il presente affidamento si è proceduto alla richiesta del CIG (**ZEA2E92B43**);

**RITENUTO** pertanto incaricare la ditta La Motosega Gualtiero di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570 delle manutenzioni di che trattasi per l'importo complessivo di € 131,76 IVA compresa;

**VISTA ED APPROVATA** la relativa lettera di incarico, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** infine assumere il relativo impegno di spesa sul Cap. A05025 **MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI (STRUTTURE FRUIBILI)** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 1.03.02.09.000 (Manutenzione ordinaria e riparazioni) del corrente bilancio gestionale;

**ACQUISITI** i pareri di rito

**Tutto ciò premesso e considerato**

**DETERMINA**

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

1. di dare atto della necessità di provvedere alla fornitura di che trattasi;
2. di prendere atto del preventivo pervenuto dalla ditta La Motosega Gualtiero di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570 del 27/07/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 05/10/2020, prot. n° 999, per la manutenzione di che trattasi necessita di una somma di € 108,00 oltre IVA 22% per € 23,76 e così per una spesa complessiva di € 131,76;
3. di affidare la fornitura di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. art. 36, comma 1 e comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 19/04/2016 n. 50, alla ditta La Motosega Gualtiero di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570;
4. di dare atto che l'importo per l'affidamento viene a determinarsi in € 131,76, IVA compresa, giusto preventivo del 27/07/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 05/10/2020, prot. n° 999;
5. di approvare l'allegato schema di lettera per l'affidamento del servizio di che trattasi;
6. di assumere idoneo impegno di spesa a favore della ditta La Motosega Gualtiero di Porrina Maurizio con sede in Rieti, via Martiri delle Fosse Reatine n° 76, C.F. PRRMRZ 73L06 H282H, P.I. 01033250570 sul Cap. A05025 **MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI (STRUTTURE FRUIBILI)** di cui alla Missione 9 – programma 5 - P.D.C. 1.03.02.09.000 (Manutenzione ordinaria e riparazioni) del corrente bilancio gestionale;

7. di dare atto che si è provveduto alla richiesta del CIG (**ZE2E92B43**);
8. di dare atto che la liquidazione avverrà con successivo atto a prestazione effettuata e previa presentazione di regolare documento fiscale;
9. di dare mandato al Servizio Economico-Finanziario di provvedere alla registrazione contabile dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 6;
10. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE  
Dott. Vincenzo Lodovisi

Copia

# A MOTOSEGA GUALTIERO

DI PORRINA MARIZIO

VIA MARTIRI DELLE FOSSE REATINE N° 76

ZONA QUATTRO STRADE

02100 RIETI

## PREVENIENTE

N.

Data

27072020

### A RISERVA MONTI CERVIA E NAVEGNA

N 01 BARRA CM 30 CARVING

80.00

80.00

N 02 CATENA 1/4 64 MAGLIE

14.00

28.00

## PREZZI IVA 22% ESCLUSA

108,00

23,40

131,40

ZEAE92843

RISERVA NATURALE MONTI  
 PROTOCOLLO GENERALE  
 N.0000999 - 05.10.2020  
 CAT. XIV CLASSE 1 ARRIVO  
 Uffici: Amministratore Protocollo

IL RICEVENTE

SEGUE FATTURA

SI

NO



**Spett.le  
La Motosega Gualtiero  
Di Porrina Maurizio  
Vai Martiri delle Fosse Reatine, 76  
02100 Rieti**

**OGGETTO: Manutenzione MOTOSEGA – AFFIDAMENTO INCARICO**

Si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**, codesta ditta è stata incaricata per la fornitura di cui in oggetto, **per un importo complessivo di € 131,76 IVA inclusa**, come da Vs preventivo del 27/07/2020 ed assunto agli atti dell'Ente in data 05/10/2020, prot. n° 999.

Il servizio/fornitura dovrà essere svolto in giorni da concordare telefonicamente con il Sig. Carloni Vincenzo referente per il presente procedimento.

Il pagamento, salvo imprevisti e previa verifica di regolare esecuzione, sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30/60 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione da parte della struttura competente, a seguito di emissione di apposita fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio **UFGDNS**), **sulla quale dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati:**

- Esatta denominazione/generalità, sede legale/indirizzo, mail (ordinaria), Cod. Fiscale e P.IVA
- Servizio che ha provveduto ad ordinare la spesa: **Direzione**
- Numero e data della Determinazione sopra indicata
- Numero dell'impegno di spesa e Cap. di bilancio ( **imp. n° \_\_\_\_\_ - Cap. A05025**)
- Data e protocollo della presente lettera
- Data di scadenza del pagamento
- IBAN del Vs conto corrente dedicato
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZE A2E92B43**
- Natura/qualità dei servizi che sono oggetto della fatturazione.

**Si precisa che tutte le fatture ricevute in difformità a quanto sopra espresso non saranno accettate e saranno quindi rifiutate.**

Si informa altresì che questo Ente **è soggetto al meccanismo della scissione dei pagamenti IVA** (c.d. split payment - Art. 17-ter del DPR n° 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni). Pertanto le fatture dovranno contenere il riferimento al suddetto meccanismo ed il pagamento sarà IVA esclusa.

La mancata accettazione delle condizioni sopra indicate o il successivo accertamento dell'impossibilità di codesta Ditta a stipulare contratti comporta la nullità fin dall'origine dell'affidamento del servizio e la contestuale richiesta di risarcimento danni, fermo restando la segnalazione agli organi competenti in materia di contratti pubblici, qualora obbligatorio per legge o ritenuto opportuno da questo Ente.

Si precisa che ogni fase del procedimento, compresa l'attestazione di regolare esecuzione, sarà subordinata all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o documento equivalente, in corso di validità; pertanto i relativi termini del procedimento saranno prorogati fino al materiale ricevimento dello stesso.



In presenza di un DURC che evidenzia delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti (INPS e INAIL) e/o alle Casse edili, questo Ente attiverà nei confronti dei predetti Istituti e Casse l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010.

Inoltre il pagamento sarà subordinato anche alla verifica di eventuali debiti nei confronti del Fisco tramite la società Equitalia, con le modalità previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di mancata conformità con la vigente normativa in materia fiscale (Regolarità fiscale - art. 48-bis del D.P.R. 602/73)\* o bancaria (conto corrente dedicato - Legge 136/2010), non potrà darsi luogo al pagamento fino alla completa regolarizzazione delle anomalie riscontrate.

*\* La Legge 27 dicembre 2017, n° 205, recante "Bilancio di Previsione dello Stato per l'esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha ridotto, a partire dal 1° marzo 2018, da € 10.000,00 a € 5.000,00 il limite minimo di importo per i pagamenti dei soggetti di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 - che prevede e per la verifica di regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n° 50/2016.*

Ai sensi dell'art. 1260 del codice civile è vietata la cessione del credito.

Si precisa che l'incarico riguarda esclusivamente il procedimento in corso e che in nessun caso potrà essere rinnovato tacitamente.

Con l'accettazione del presente incarico codesta Ditta autorizza espressamente questo Ente al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Sig. Vincenzo Carloni presso la sede dell'Ente ai numeri telefonici sotto riportati.

La presente lettera è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali.

**Si resta pertanto in attesa della restituzione della presente con la firma per accettazione del Vs rappresentante legale o delegato.**

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE  
Dott. Vincenzo Lodovisi

PER ACCETTAZIONE

Timbro e firma