



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA RISERVA NATURALE REGIONALE MONTI NAVEGNA E CERVIA - C.I.G. 040210103E

PERIODO 01/01/2010 - 31.12.2013

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 26 del 07.07.2009, e della determinazione n. 271 del 24.11.2009, esecutiva ai sensi di legge, viene indetta la gara **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA RISERVA NATURALE REGIONALE MONTI NAVEGNA E CERVIA PER IL PERIODO 01.01.2010 / 31.12.2013**

ENTE APPALTANTE: Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia Via Roma n. 33, 02020 Varco Sabino (RI) C.F. 90009830572
mail:monte.navegna@parchilazio.it

Tel 0765790046 oppure 0765790002, fax 0765790139

OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente per il periodo di anni 4 (quattro), con decorrenza dall'01/01/2010 al 31.12.2013, intendendosi, per servizio di tesoreria, il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei valori ed agli adempimenti previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari, nonché dalle norme contenute nello schema di convenzione approvato con la stessa deliberazione.

LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di Tesoreria dovrà essere svolto in uno dei Comuni ricadenti nel territorio della Riserva o ad essi limitrofi.

MODALITÀ DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, c. 5, del D.Lgs. n. 163/2006, ad offerte segrete, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del succitato D. Lgs.163/2006, in base ai criteri riportati nel prospetto di valutazione allegato al Disciplinare di gara indicato nel presente bando.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

Se per qualsiasi motivo, non addebitabile all'Amministrazione, non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con l'Istituto di Credito che avrà presentato l'offerta più conveniente, si procederà ad affidare il servizio alla Banca che segue in graduatoria, il tutto senza pregiudizio per l'eventuale risarcimento dei danni.

Nel caso di gara deserta, l'Ente procederà all'affidamento del servizio mediante cottimo fiduciario, ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006.

OFFERTE PARZIALI: Non sono ammesse

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti chiarimenti per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria a norma dell' 10 del D.Lgs. 1.9.1993, n.385 e dell'art. 208 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.; in tal caso tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti alle lettere a) b) e c) dell'art. 208 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m. o della normativa specifica di settore.

Non è consentito che un'impresa partecipi alla gara singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento temporaneo di imprese.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate e non possono essere apportate varianti allo schema di convenzione, che deve essere accettato integralmente in ogni sua parte.

Non possono partecipare alla medesima gara Banche che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

PAGAMENTO DELLA TASSA ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

Ai sensi della L. 266/2005 art. 1 c. 65-67 e della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici del 01/03/2009, gli operatori economici, che intendano partecipare non sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa in quanto il valore stimato dell'appalto è inferiore a € 150.000,00,

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

giorno **29/12/2009** all'ufficio protocollo della stazione appaltante sito in via Martin Luther King, 02020 Varco Sabino (RI).

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso ed ai codici fiscali del concorrente o dei concorrenti - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

IL RECAPITO TEMPESTIVO DEL PLICHI RIMANE AD ESCLUSIVO RISCHIO DEI MITTENTI.

Il plico dovrà contenere al suo interno n° 2 buste: BUSTA A E BUSTA B.

LA BUSTA "A": dovrà riportare esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE" dovrà contenere a pena di esclusione:

- 1) **Allegato "1"** Una **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, (la firma deve essere in originale), utilizzando l'apposito modulo di dichiarazione - Allegato "1" - (art. 20, punto 1, "Documentazione per la partecipazione alla gara" del disciplinare di gara) disponibile presso l'Ufficio Ragioneria della Riserva Naturale Monti Navegna e Cervia sul sito internet www.navegnacervia.it;
- 2) Una **fotocopia di un documento di identità valido**, della persona che firma l'autodichiarazione, ai sensi degli articoli 35 e 38, comma 2°, del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;
- 3) **Schema di convenzione**, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto abilitato, per presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria della Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia per il periodo 1/1/2010 - 31/12/2013.

In caso di concorrenti costituiti da soggetti abilitati associati o da associarsi, la sottoscrizione dello schema di contratto dovrà essere resa (anche sullo stesso documento) dal legale rappresentante (o da altro soggetto munito dei necessari poteri) di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento;



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

4) **Disciplinare di gara**, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto abilitato, per presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso, anche con riferimento ai criteri di aggiudicazione indicati per la valutazione delle offerte.

In caso di concorrenti costituiti da soggetti abilitati associati o da associarsi, la sottoscrizione dello schema di contratto dovrà essere resa (anche sullo stesso documento) dal legale rappresentante (o da altro soggetto munito dei necessari poteri) di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento; **(solo in caso di concorrenti temporaneamente raggruppati)**

5) **dichiarazione d'impegno**, sottoscritta, dal titolare o dal legale rappresentante, ovvero dalla persona abilitata ad impegnare legalmente la concorrente, di ciascuna impresa riunita o consorziata, che in caso di aggiudicazione della gara le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006.

6) Una **cauzione provvisoria** pari a **Euro 240,00= (euroduecentoquaranta=)**, a garanzia della serietà dell'offerta presentata, delle obbligazioni derivanti dalla partecipazione alla gara e a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Detta cauzione dovrà essere prestata mediante le seguenti modalità, da comprovarsi con **documentazione originale**:

a) fideiussione bancaria o

b) fideiussione assicurativa con le seguenti caratteristiche:

dovrà prevedere (**a pena di esclusione**) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;

l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta all'ufficio protocollo dell'Ente (*e non dalla data di emissione della fideiussione*);

In caso di raggruppamento di imprese la fideiussione bancaria o assicurativa relativa alla costituzione della cauzione provvisoria dovrà essere, **a pena di esclusione**, intestata alla capogruppo dando atto della partecipazione alla gara da parte della stessa in raggruppamento di imprese le ditte indicate nel documento di che trattasi.



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

BUSTA "B": All'esterno della busta deve essere specificatamente indicata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE", e deve contenere al suo interno a pena di esclusione:

✓ **Allegato "2"**, offerta economica, (sulla quale dovrà essere apposta **una marca da bollo** da EURO 14,62 da corrispondere nelle forme previste dall'art. 3 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, così come modificato dall'art. 1, comma 80, della Legge 23 dicembre 2006, n. 296 e Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio 2007), redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo predisposto dall'Ente da ritirare presso l'Ufficio Ragioneria della Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia o sul sito internet www.navegnacervia.it; che dovrà essere presentata indicando, per quanto riguarda le condizioni economiche o tecniche offerte, la descrizione delle stesse redatta in lingua italiana (o traduzione giurata, come meglio indicato in seguito) e, per quanto riguarda invece le offerte espresse numericamente, le stesse dovranno essere compilate sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra i due importi, verrà valutato quello in più conveniente per l'Ente.

L'offerta dovrà essere sottoscritta **a pena di esclusione** in ciascun foglio, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

- Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei d'Impresa essa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate.
- **L'offerta non dovrà presentare correzioni di sorta, salvo non siano espressamente confermate tramite apposizione accanto alle stesse di espressa indicazione e sottoscrizione.**
- L'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta (BUSTA B), debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti, (si precisa comunque che la mancanza dell'indicazione del mittente sulla busta dell'offerta economica non può essere considerata causa di esclusione dalla gara, purché si possa identificare il nominativo della ditta dalla documentazione contenuta nella busta relativa alla "documentazione amministrativa (busta A) e dalla busta grande - plico generale - e pertanto prima dell'apertura della busta contenente l'offerta).

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955.

La documentazione, le dichiarazioni e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana (o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione).



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

Le buste A) e B), debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno essere inserite in una terza busta più grande - plico generale - debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sul quale sarà apposta la dicitura "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE".

SUBAPPALTO

E' vietato cedere o subappaltare , anche temporaneamente, tutto o parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente bando.

VARIANTI

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella convenzione di servizio.

SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà il giorno **29/12/2009** alle ore **15.00**, nella sede dell'Ente.

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste "A", contenenti la documentazione per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste "B" contenenti l'offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e, quindi, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione dei moduli di offerta ed al calcolo dei punteggi sulla base dei parametri definiti, effettuando la scelta dell'offerta più conveniente avverrà mediante sommatoria del punteggio assegnato, calcolato secondo il prospetto di valutazione di cui al Disciplinare di gara, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. Il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei Certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile. L'esito della gara sarà altresì pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito dell'Ente (www.navegnacervia.it) e, dalla data della pubblicazione, decorrerà il termine di trenta giorni per eventuali impugnative , ai



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

sensi dell'art. 11 c. 10 e dell'art.79 c.5 del D.lgs.vo 163/2006, decorso il quale, in assenza di impugnative, si procederà alla stipula del contratto.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura di gara le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del presente bando ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- dichiarazioni o documenti richiesti mancanti, incompleti o irregolari;
- mancata sottoscrizione (o sottoscrizioni) dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata);
- mancanza dei requisiti per la partecipazione alla gara;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara;
- Sono inoltre escluse dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione:
 - le imprese non in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006.
 - le imprese non in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, recante le norme per il diritto di lavoro ai disabili;
 - le imprese che si sono rese colpevoli del reato di cui all'art. 31, comma 2, del D.lgs. 507/99, che disciplina la materia dell'emissione di assegni senza provvista;
 - le imprese che sono state condannate per qualcuno dei reati previsti dal Decreto Legislativo 10 marzo 2000, n. 74 che disciplina i reati in materia di imposte sui redditi e sul valore aggiunto, a norma dell'articolo 9 della legge 25 giugno 1999, n. 205;

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione dell'Ente (non prima di trenta giorni e, di norma, non oltre sessanta giorni dall'espletamento del pubblico incanto) L'avvenuta aggiudicazione non vincolerà l'Ente Appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione del contratto nei termini perentori di cui sopra, che verranno assegnati dalla stazione appaltante. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nel termine stabilito, l'Ente Appaltante, previa pronuncia di decadenza, si riserva di aggiudicare il servizio al secondo classificato.

Nelle more della stipula del contratto, il servizio sarà svolto dall'Istituto di Credito che attualmente gestisce detto servizio il quale, alla data concordata di concerto fra l'Istituto affidatario del servizio, l'Istituto aggiudicatario subentrante e l'Ente, assicurerà che il proseguimento dello stesso avvenga senza interruzione alcuna fornendo apposito "verbale di passaggio delle consegne", verificato e sottoscritto dai rappresentanti delle tre Amministrazioni menzionate nonché, se insediati alla suddetta data, dai membri del Collegio dei Revisori Contabili della Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia.

L'amministrazione dell'Ente, quindi, procederà alla consegna del Servizio di Tesoreria stabilendo la data, come sopra concordata, per il "passaggio delle consegne"; l'Istituto di Credito subentrante prenderà atto e si farà carico, ai fini delle registrazioni contabili di cassa, delle operazioni effettuate a partire dall'01/01/2010 sino alla data dell'effettivo "passaggio" del servizio di Tesoreria (presumibilmente entro e non oltre sessanta giorni dall'espletamento del pubblico incanto).

Le spese contrattuali (imposte e spese di registro, copie, bolli, diritti, ecc..) sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni.

ALTRE INFORMAZIONI:

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni della legge di cui sopra e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio della Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia, pubblicato sul sito Internet dell'Ente stesso (www.navegnacervia.it), ove sarà consultabile anche lo schema di convenzione, e pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

I termini di pubblicazione del presente bando sono quelli previsti dall'art. 124 c.6 lett. a) del D.lgs.vo 163/2006.



REGIONE LAZIO RISERVA NATURALE MONTI NAVEGNA E CERVIA

Eventuali chiarimenti, nonché la visione ed il rilascio del bando e dello schema di convenzione sono richiedibili alla Riserva Naturale Regionale Monti Navegna e Cervia - Servizio Amministrativo/Contabile Via Martin Luther King 02020 Varco Sabino (RI) - Tel **0765790046** oppure **0765790002**, fax **0765790139**

- e-mail monte.navegna@parchilazio.it i quali saranno rilasciati entro i termini fissati dall'art. 71 c. 1 del d.lgs. 163/2006 purchè richiesti in tempo utile (tenendo conto che l'inoltro della documentazione e/o chiarimento non potrà essere fornito se le richieste giungeranno successivamente il 6° giorno prima del termine di presentazione della gara) ciò affinché sia garantito il tempo minimo necessario per la presentazione dell'offerta nei termini di scadenza fissati dal bando di gara. Attualmente l'Ente non applica tariffe per la riproduzione degli atti. Nel caso di spedizione postale degli stessi, le spese saranno a carico del destinatario.

Il responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile Dott. Vincenzo Carloni.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Vincenzo Carloni

